



Спеціалізована школа І-ІІІ ст. ім. О.С.Маковея  
з поглибленим вивченням інформаційних технологій  
та технологічних дисциплін м. Заліщики

---

**НАКАЗ**

від 02 вересня 2024 року

№ 131- од

*Про ведення електронного журналу та  
електронного щоденника у 2024/2025  
навчальному році*

Відповідно до Закону України «Про освіту» (ст.23), п.4 ст.38 Закону України «Про повну загальну середню освіту», законів України «Про електронні документи та електронний документообіг», «Про електронні довірчі послуги», Розпорядження Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 року № 988 «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року», від 20 вересня 2017 року № 649 «Про схвалення Концепції розвитку електронного урядування в Україні», наказу Міністерства освіти і науки України від 25 червня 2018 року № 676 «Про затвердження Інструкції з діловодства у закладах загальної середньої освіти», інших нормативно-правових актів, з урахуванням листів-роз'яснень Міністерства освіти і науки України від 03 жовтня 2018 року № 1/9-596 «Щодо застосування окремих положень Інструкції з діловодства у закладах загальної середньої освіти» та від 27 червня 2019 року № 1/9-415 «Щодо використання електронного документообігу», на виконання рішення педагогічної ради від 28 серпня 2024 року (протокол № 1), з метою вдосконалення процесу управління, ефективної організації освітнього процесу, цифровізації контролю за освітнім процесом, створення умов для мережевої взаємодії всіх учасників освітнього процесу в школі,

**НАКАЗУЮ:**

1. Розпочати з 02 вересня 2024 року впровадження в освітню діяльність педагогічного колективу електронного журналу для учнів 1-11 класів
2. Ведення електронного журналу та електронного щоденника здійснювати на порталі «Єдина школа».

3. Забезпечити інформування батьківської громадськості щодо функціонування «Електронного журналу» та «Електронного щоденника» на порталі «Єдина школа».

до 06 вересня 2024 року

4. Призначити відповідальним за організацію роботи з впровадження електронного журналу, надання необхідної методичної допомоги заступників директора з навчально-виховної роботи Оксану Горішну, Любомиру Чорну та заступника з виховної роботи Галину Сапіжак.

5. Визначити відповідальними за введення інформації в електронних журналах/щоденниках класоводів, вчителів-предметників, класних керівників.

6. Заступникам директора з навчально-виховної роботи Оксані Горішній та Любомирі Чорній:

6.1. Відповідати за взаємодію з службою підтримки порталу «Єдина школа» щодо отримання доступу, створення облікових записів користувачів системи, адміністрування інформації та координації заходів з підтримки цієї інформації в актуальному стані.

6.2. Забезпечити контроль за своєчасністю і правильністю роботи класних керівників та вчителів з інформаційного наповнення електронного журналу та електронного щоденника «Єдина школа».

6.3. Здійснювати моніторинг ведення е-журналів не менше ніж 4 рази на рік.

6.4. Здійснити архівування класних електронних журналів та їх збереження за 2024/2025 навчальний рік до 30 червня 2025 року.

6.5. Довести наказ до відома педагогічного колективу, під особистий підпис працівників.

7. Адміністратору сайту закладу Ользі Загарійчук висвітлити наказ на сайті.

8. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор школи



Володимир БЕНЕВ'ЯТ