



**Спеціалізована школа І-ІІІ ст. ім. О.С.Маковця
з поглибленим вивченням інформаційних технологій
та технологічних дисциплін м. Заліщики**

НАКАЗ

від 02 грудня 2024 року

№ 225 -од

Про стан виконавської дисципліни в закладі освіти щодо реалізації завдань, визначених нормативно-правовими актами Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядчими документами Заліщицького міського голови та начальника управління освіти Заліщицької міської ради

На виконання наказу управління освіти Заліщицької міської ради від 29 листопада 2024 року № 170-од «Про стан виконавської дисципліни в управлінні освіти Заліщицької міської ради та закладах освіти громади щодо реалізації завдань, визначених нормативно-правовими актами Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядчими документами Заліщицького міського голови та начальника управління освіти Заліщицької міської ради»,

НАКАЗУЮ:

1. Заступникам директора з навчально-методичної роботи Ірині Галько, з навчально-виховної роботи Оксані Горішній, Любомирі Чорній, з виховної роботи Галині Сапіжак спеціалізованої школи І-ІІІ ст. ім.О.С.Маковця з поглибленим вивченням інформаційних технологій та технологічних дисциплін м.Заліщики та Михайлу Материнчуку, завідувачу Добрівлянської філії спеціалізованої школи І-ІІІ ст. ім.О.С.Маковця з поглибленим вивченням інформаційних технологій та технологічних дисциплін м.Заліщики:

1.1. Забезпечити ефективну організацію контролю виконавської дисципліни в закладі освіти, підвищити вимогливість до підлеглих працівників стосовно особистої відповідальності за дотримання вимог щодо документування управлінської інформації та організації роботи з документами.

1.2. Посилити контроль за виконанням завдань, передбачених в актах органів державної влади та дорученнях вищих посадових осіб, запитах і

звернення народних депутатів України, розпорядчих документів Офісу Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки України, запитах на інформацію, розпорядчих документах начальника обласної військової адміністрації та директора департаменту освіти і науки обласної військової адміністрації, розпорядчими документами Заліщицького міського голови та начальника управління освіти Заліщицької міської ради, протокольних дорученнях за результатами нарад та вжити дієвих заходів щодо недопущення порушення термінів виконання документів.

1.3. Забезпечити вчасне та якісне заповнення відповідної інформації в електронних системах ІСУО.

1.4. Забезпечити підключення до швидкісного Інтернету та організації Wi-Fi в укриттях закладу освіти.

1.5. Вжити додаткових заходів для покращення оперативного зв'язку з управлінням освіти Заліщицької міської ради.

1.6. Забезпечити ведення та постійне оновлення інформації про свою роботу на офіційних сторінках у соціальних мережах, веб-сайтах закладу освіти, оперативно подавати в управління освіти Заліщицької міської ради інформацію про події в навчальному закладі для їх подальшого розміщення на сайтах управління освіти Заліщицької міської ради.

1.7. Щомісячно розглядати питання виконавської дисципліни на оперативних нарадах при директору школи, вживати заходів дисциплінарного впливу на посадових осіб, винних у її порушенні.

2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор школи



Володимир БЕНЕВ'ЯГ